



Отдел образования, молодежной политики и охраны прав детства  
муниципального района «Перемышльский район»

**П Р И К А З**

№ 21/07

от 02.03.2021 года

**«О проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2021 году»**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 года № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказом министерства образования и науки Калужской области от 26.02.2021 года № 207 «О проведении всероссийских проверочных работ в Калужской области в 2021 году», в целях организации проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях

**П Р И К А З Ы В А Ю**

1. Провести всероссийские проверочные работы в муниципальных общеобразовательных учреждениях в установленные сроки.
2. Руководителям общеобразовательных учреждений района разработать и утвердить графики проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях.
3. Назначить муниципальным координатором проведения ВПР Матюхину Ольгу Николаевну, заместителя заведующего отделом образования.
4. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить в общеобразовательных учреждениях:
  - 4.1. организацию и проведение ВПР в соответствии с графиком проведения работ;
  - 4.2. предоставить в отдел образования графики проведения ВПР не позднее 10.03.2021 года;
  - 4.3. соблюдение Рекомендаций по организации работы образовательных учреждений в условиях сохранения рисков распространения COVID – 19;

- 4.4. назначить ответственных за проведение ВПР, организаторов проведения ВПР в аудиториях, согласно требованиям проведения ВПР;
- 4.5. осуществить корректировку расписания занятий для проведения ВПР по общеобразовательным предметам в сроки, указанные в графике проведения ВПР.
- 4.6. обсуждение общих подходов к оцениванию работ путем проведения консультаций и проверку заданий в соответствии с системой их оценивания.

3. В дни проведения ВПР направить в общеобразовательные учреждения следующих независимых наблюдателей:

МКОУ «Ахлебининская СОШ» - Матюхина О.Н., заместитель заведующего отделом образования;

МКОУ «Перемышльская СОШ» - Жукова Л.Н., главный специалист отдела образования.

МКОУ «Горская СОШ» - Жукова Л.Н., главный специалист отдела образования.

МКОУ «Сильковская ООШ» - Тряпичникова Т.С., эксперт отдела образования.

МКОУ «Корекозевская СОШ» - Матюхина О.Н., заместитель заведующего отделом образования.

МКОУ «Погореловская ООШ» - Паничева С.Н., заместитель заведующего отделом образования.

МКОУ «Воротынская СОШ» - Матюхина О.Н., заместитель заведующего отделом образования.

МКОУ «Покровская ООШ» - Тряпичникова Т.С., эксперт отдела образования.

МКОУ «Козловская ООШ» - Паничева С.Н., заместитель заведующего отделом образования.

МКОУ «Хотисинская ООШ» - Матюхина О.Н., заместитель заведующего отделом образования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заведующий  
отделом образования**



**О.Н. Барышенская**